

GUIDE DE CONNEXION A TRACE NT

Madame, Monsieur,

Les sites de Production et de Formation de TRACES NT sont maintenant disponibles. Le certificat du Certificat d'inspection (*pour l'importation dans l'UE*) pour les produits d'origine biologique se trouve sur le site. Avant d'y accéder, vous devez vous connecter et vous enregistrer en tant qu'utilisateur. Le processus d'inscription pour se connecter à TRACES NT et utiliser COI est double :

1) D'abord, vous devez vous inscrire sur la page de connexion à l'UE

Il s'agit d'un niveau de sécurité obligatoire.

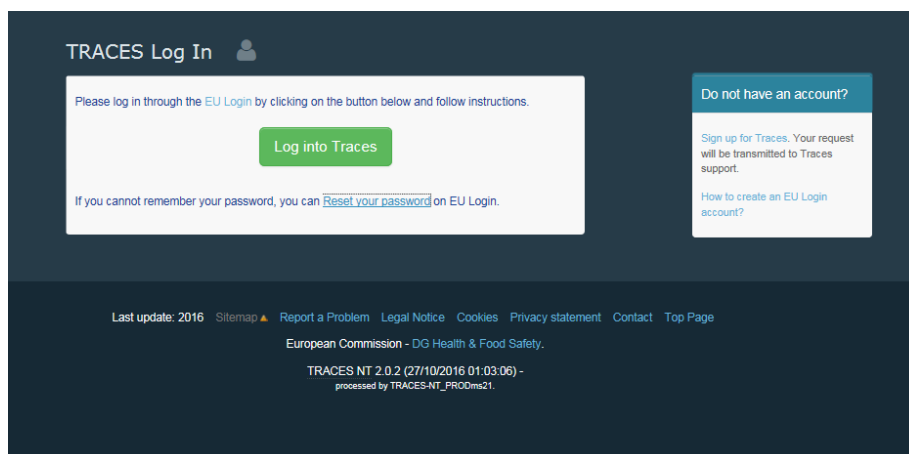
NB : Si vous avez déjà un accès ECAS, il est nécessaire de refaire la procédure, vous pouvez aller directement à l'étape 2.

Lorsque vous cliquez sur:

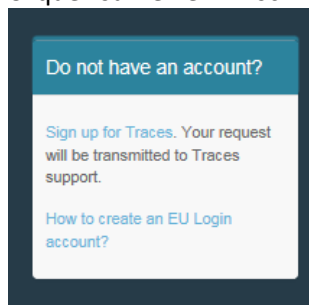
<https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/login> (pour la version de Production)

ou <https://webgate.training.ec.europa.eu/tracesnt> (pour la page de Formation)

Vous accédez à la page d'accueil de TRACES:



Cliquez sur le lien "Inscrivez-vous pour TRACES"



Vous accédez maintenant à l'écran de connexion à l'UE.

Create an account

[Help for external users](#)

First name

Last name

E-mail

Confirm e-mail

E-mail language
English (en) ▼

Enter the code

By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

Create an account

En haut à droite, vous pouvez choisir votre langue:

English (en) ▼

Remplissez tous les champs du formulaire: Nom d'utilisateur, Prénom, Nom, E-mail (vous devez répéter l'adresse e-mail dans le champ suivant pour confirmer l'adresse), la langue du courrier électronique et le code

Pour l'adresse e-mail: il est fortement conseillé de choisir votre adresse électronique professionnelle individuelle qui doit être utilisée pour vous connecter à TNT-COI.

Après avoir terminé tous les champs, cliquez sur le bouton « *Créer un compte* ».

Une fois que vous avez envoyé la demande, un courriel vous sera automatiquement envoyé avec un lien pour définir votre mot de passe. Vous avez 90 minutes pour cliquer sur le lien (il expirera lorsque les 90 minutes se sont écoulées).

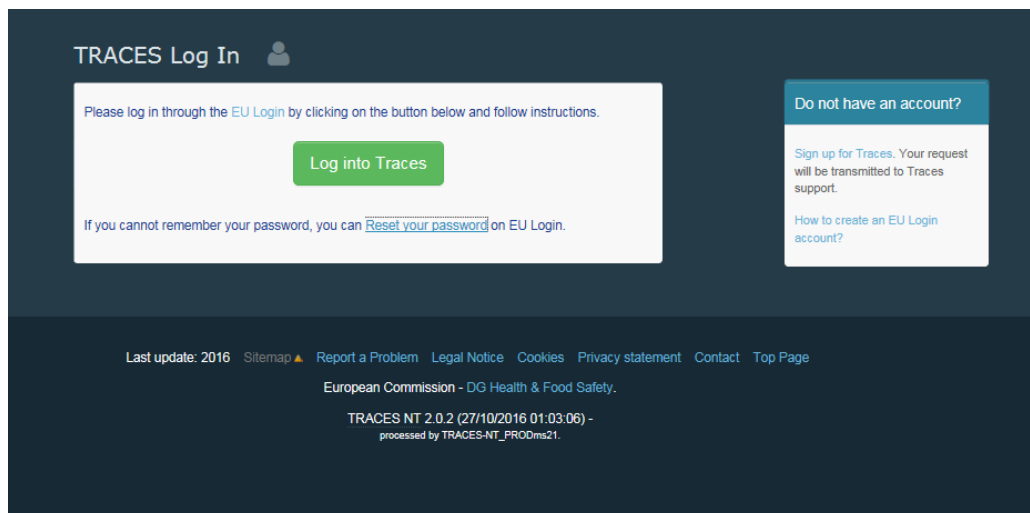
Si vous ne recevez pas cet e-mail automatique, vous pouvez trouver de l'aide sur cette page: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/contact.html>

Veillez noter qu'au cours de la phase de test, votre demande ne sera pas automatiquement soumise à TRACES, vous devez continuer avec la deuxième étape ci-après, une fois que vous avez accès à ECAS.

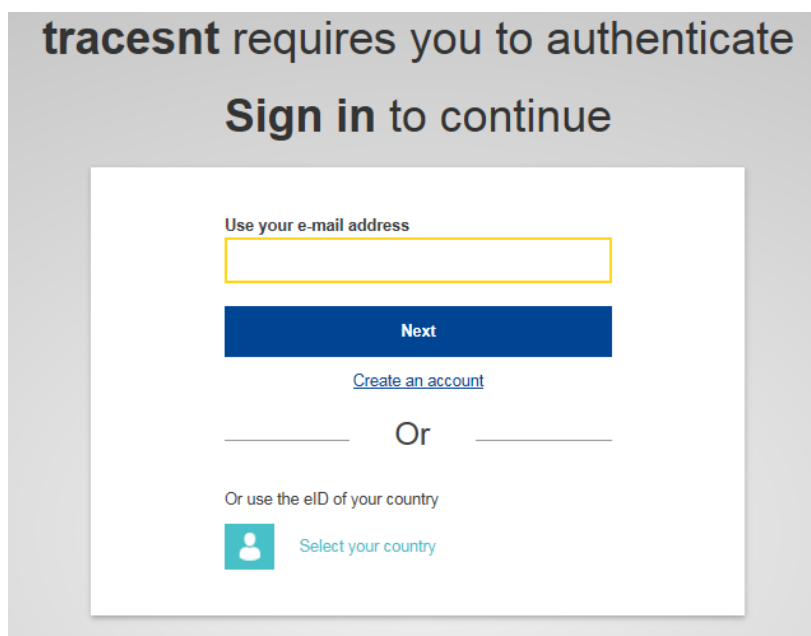
2) Deuxième étape, inscrivez-vous dans TRACES NT:

***NB:** vous devez suivre l'étape 2 sur TRACES NT Production et pour TRACES NT Formation. Lorsque vous demandez un rôle sur un, cela n'est pas automatiquement transféré vers l'autre. (Il faut faire 2 demandes d'autorisation, l'une pour la Production et l'autre pour la Formation)*

Revenez à la page d'accueil de la production ou de la formation TRACES NT (voir les liens ci-dessus)



Ensuite, cliquez sur le bouton vert "Connexion à TRACES", vous serez redirigé vers la page de connexion. Pour vous connecter, vous utilisez l'adresse e-mail que vous avez sélectionnée lors de la création du compte de connexion UE à l'étape 1 :



Vous êtes maintenant redirigé vers la page d'accueil de TRACES NT. Où vous trouverez des liens vers la page de connexion à l'UE où vous pouvez modifier vos identifiants de connexion UE si nécessaire ou réinitialiser votre mot de passe.

Mais surtout, vous êtes invité à sélectionner un rôle dans TRACES: opérateur (importateur, premier destinataire), organisme de contrôle biologique (ou autorité de contrôle) ou autorité (CAFOP ou CAOPL):

Request authorisation

You currently do not have any role allowing you to access the application.

Please select the type of organisation you're requesting access for:

- Operator**
Economic operators such as *particular businesses, stores, non-profit organisations...*
- Organic Control Body**
Control Bodies listed in Annex III and Annex IV of Commission Regulation (EC) No 1235
- Authority**
Competent authority such *Customs offices, Veterinary authorities, central competent authorities, phytosanitary authorities,*

Need help to find out which kind of organisation you belong to?

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Full Name Katrin PATZAL
Username **katrintest**
Email katrin_patzal@yahoo.co.uk

My account on EU Login
Change your Password at EU Login
Update your Information at EU Login

Par exemple, lorsque vous cliquez sur **Opérateur**:
Vous pouvez rechercher par pays, section, type d'activité, nom de l'opérateur, etc... Cochez la case derrière l'opérateur, puis le bouton «Demande d'autorisation» pour soumettre la demande.

Select an existing operator

+ Create a new operator Request authorisation

Country Belgium (BE) *
Section:
Activity Type:
Search: Type business name, approval number... Search

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Name	Address	Activities	
ALPRO Comm.V.A. TRACES Number: BE-ORG-OP-5	Vlamingstraat 28 149256 Wevelgem Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)	<input type="checkbox"/>
Beanworks Seeds and Grains bvba TRACES Number: BE-ORG-OP-7	Spaans Fort 6 149725 Verrebroek Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)	<input type="checkbox"/>
Coffeeteam TRACES Number: BE-ORG-OP-6	Generaal Lemanstraat 74 149847 Berchem Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)	<input type="checkbox"/>
Colzagro TRACES Number: BE-ORG-OP-4	Kortemarkstraat 8 149290 Lichtervelde Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)	<input type="checkbox"/>

Lorsque vous êtes sûr que vous ne trouvez pas l'opérateur pour lequel vous travaillez, vous avez la possibilité de créer en cliquant sur le bouton "**Créer un nouveau opérateur**."

Select an existing operator

+ Create a new operator Request authorisation

Country Italy (IT) *
Section:
Activity Type:
Search: Type business name, approval number... Search

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Remplissez toutes les informations encadrées en rouge dans la capture d'écran ci-dessous (au lieu du numéro de téléphone, vous pouvez également choisir une télécopie, un courrier électronique ou un site Web), les informations non encadrées ne sont pas obligatoires, mais vous pouvez la fournir si vous l'avez:

Create operator to request being attached to **nusersii** [Create a new operator](#)

Operator Details

Name Test Operator *

Country Italy (IT) *

Administrative region

City Type city name, postal code... *

Address *

Coordinates Latitude ° / Longitude °

Phone +32 21 12 10 01

Operator Identifiers [+ Add Identifier](#)

No identifiers.

Section chapter

Section chapter Organic

Activity

Activity Details

Section Organic Importer (ORGANIC IMPORTER) *

Activity Organic Importer *

Identifier

Control body / Control authority Type for searching...

Valid From +01:00 CET

Valid to +01:00 CET

Publication date

Application date

Lorsque toutes les informations sont saisies, cliquez sur le bouton "Créer un nouvel opérateur" en haut du formulaire de saisie:


Create operator to request being attached to **nusersii** [Create a new operator](#)

La demande de création automatique du nouvel opérateur et votre demande d'adhésion à cet opérateur sont automatiquement enregistrées dans le système.

Lorsque vous cliquez sur **Autorité:**




Vous pouvez rechercher par pays, rôle ou nom de l'autorité. Cochez la case derrière votre Autorité et cliquez sur le bouton "Demande d'autorisation" pour soumettre la demande

Select an authority Request authorisation

Country  Belgium (BE)

Role

Authority Name

Name	Full Address	Role	Code	
Aalst Customs Authority	Wjingaardveld (Industriezone Noord V) 34A 9300 Aalst  Belgium	CAFOP	BE0001	<input type="checkbox"/>
douanekantoor AALST DAE - Industriezone Noord V	Wjingaardveld 34 A 9300 Aalst  Belgium	CO	BE301000	<input type="checkbox"/>
HOGERE AUTORITEIT FOD Financiën - Douane en Accijnzen	North Galaxy-Koning Albert II laan 1030 Brussel (Schaarbeek)  Belgium	CO	BE000001	<input type="checkbox"/>

Lorsque vous cliquez sur le bouton de demande pour n'importe quel rôle, une fenêtre s'affiche:

Confirm authorisation request for **Clermont bureau**

Optionally, you can provide some additional useful information.

Request message

Test demonstration

Contact Email

Contact Phone


Vous pouvez fournir des informations supplémentaires, un courriel et un numéro de téléphone. Cliquez sur "envoyer la demande d'autorisation"
Un message vert apparaîtra brièvement et votre demande sera visible dans votre profil:

[Update your information at ECAS](#)

Your Roles

Select user body status to display

1 Requested 0 Suspended 0 Valid

Authority **Clermont bureau**
C.A.F.O.P.(Competent Authority for Organic Produce)
Clermont Ferrand 63000
 France (FR) Requested

Si nécessaire, vous pouvez demander de nouveaux rôles.

Sur votre page de profil, vous pouvez également définir vos préférences pour le fuseau horaire, les notifications, etc.

Ensuite, vous pouvez vous déconnecter en cliquant sur se déconnecter dans le coin supérieur droit de votre navigateur.

Si vous êtes un opérateur ou un organisme de contrôle / autorité, votre autorité nationale ou un administrateur à l'intérieur de votre organisation géreront (accepteront / rejetteront) votre demande.

Si vous êtes une autorité nationale, la Commission ou un administrateur au sein de votre organisation géreront (accepteront / rejetteront) votre demande.

Une fois que vous avez suivi la procédure, ou si vous avez des questions, s'il vous plaît envoyez un courriel à notre service d'assistance: SANTE-TRACES@ec.europa.eu et AGRI-E-COI-ORGANIC@ec.europa.eu

Votre profil sera créé dans les deux jours ouvrables.

Meilleures salutations,

L'équipe TNT-COI.